**Основні організаційні заходи**

**Попаснянської районної державної адміністрації з 23 березня 2020 року по 29 березня 2020 року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Понеділок**  **23.03.2020** | **Вівторок**  **24.03.2020** | **Середа**  **25.03.2020** | **Четвер**  **26.03.2020** | **П’ятниця**  **27.03.2020** | **Субота**  **28.03.2020** | **Неділя**  **29.03.2020** |
| ***Державні свята, знаменні дати, урочистості*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Дні народження*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Заходи за участю керівництва РДА*** | **08-30** – апаратна нарада **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  із керівниками структурних підрозділів *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **09-00** – нарада під головуванням **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  щодо стану розробки нової Схеми планування території району  *(відповідальний*  *Архипенко С.В.)*  **11-00** – нарада за участю  **керівника апарату РДА Попова В.Ю**. з кадрових питань  *(відповідальна Ярославцева Л.Є.)*  **13-00** – нарада **за участю в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  з поточних питань роботи управління фінансів райдержадмініст-рації  *(відповідальна Карачевцева Г.В.)*  **15-00** – нарада **за участю в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  щодо обговорення першочергових проблемних питань у сфері охорони навколишнього природного середовища  *(відповідальний*  *Архипенко С.В.)*  **15-00** – нарада **за участю** **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** щодо відтермінованих строків подачі Е-декларації *(відповідальна Сідоренко О.І.)*  **15-00** – нарада з обговорення актуальних питань роботи відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля **за участю в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальний*  *Архипенко С.В.)* | **08-30** – апаратна нарада **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  із керівниками структурних підрозділів *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **09-00** – виїзне засідання комісії з питань спрямування коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа під головуванням **в.о.** **голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Скребцова Н.П.)*  **10-00** – робоча нарада **за участю в.о. голови РДА**  **Кошелєвої К.В.** з керівниками структурних підрозділів райдержадмініст-рації з поточних питань  *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **11-30 –** нарада **за участю в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  щодо охорони громадської безпеки, громадського порядку та боротьби зі злочинністю *(відповідальна Тютюнікова О.В.)*  **14-00** – засідання координаційної ради з присвоєння почесного звання "Мати героїня" **за участю в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Скребцова Н.П.)*  **15-00** – нарада за участю  **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** щодо звіту про подані декларації перед звільненням скорочених працівників  *(відповідальна Чернікова А.М.)* | **08-30** – апаратна нарада **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  із керівниками структурних підрозділів *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **09-00** – нарада **в.о.** **голови РДА Кошелєвої К.В.**  з керівництвом Центру військово-цивільного співробітництва з питань організації спільної роботи  *(відповідальна Тютюнікова О.В.)*  **10-00** – робоча нарада з питань проведення протиепідемічних заходів щодо запобігання поширення COVID-19 під головуванням **в.о.** **голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Тютюнікова О.В.)*  **11-00** – нарада за участю **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** з питань планування роботи керівництва райдержадмініст-рації на наступний тиждень  *(відповідальна Лізанець О.Ю.)*  **13-00** – нарада за участю **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**щодо роботи відділу надання адміністративних послуг *(відповідальна Коваленко О.М.)*  **15-00** – нарада за участю  **керівника апарату РДА Попова В.Ю. з** питань дотримання трудової дисципліни працівників РДА *(відповідальна Чернікова А.М.)* | **08-30** – апаратна нарада **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  із керівниками структурних підрозділів *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **09-00** – нарада **за участю в.о.** **голови РДА Кошелєвої К.В.**  щодо розробки містобудівної документації *(відповідальний*  *Архипенко С.В.)*    **10-00** – засідання районної комісії по призначенню субсидії та пільг на житлово-комунальні послуги, тверде паливо та скраплений газ а також допомоги малозабезпеченим сім'ям під головуванням **в.о.** **голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Скребцова Н.П.)*  **11-00** – нарада за участю **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** щодо впровадження електронного документообігу в апараті райдержадмініст-рації  *(відповідальна*  *Даниленко В.І.)*  **14-00** – засідання районної комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам під головуванням  **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Скребцова Н.П.)*  **15-00** – нарада **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** щодо дотримання нормативних вимог до організації своєчасного обліку документів *(відповідальна Хащенко К.В.)* | **08-30** – апаратна нарада **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  із керівниками структурних підрозділів *(відповідальна*  *Лізанець О.Ю.)*  **10-00** – нарада за участю **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.**  з питань проходження опалювального сезону 2019-2020 років на об’єктах житлово-комунального господарства та соціальної сфери *(відповідальний*  *Архипенко С.В.)*  **10-00** – нарада за участю **керівника апарату РДА Попова В.Ю**. з питань стану роботи зі зверненнями громадян *(відповідальна*  *Даниленко В.І.)*  **14-00** – засідання районної комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам під головуванням **в.о. голови РДА Кошелєвої К.В.** *(відповідальна Скребцова Н.П.)*  **15-00** – нарада за участю  **керівника апарату РДА Попова В.Ю.** щодо планування роботи Попаснянської РДА на ІІ квартал 2020 року  *(відповідальна Лізанець О.Ю.)*  **16-30** – інструктаж відповідальних чергових РДА за участю **в.о**.**керівника апарату РДА Лізанець О.Ю.** по здійсненню чергування у вихідні дні *(відповідальна*  *Даниленко В.І.)* |  |  |