



**СЄВЕРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЄВЕРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації
начальника районної військової адміністрації

17 березня 2023 р.

Сєверодонецьк

№ 23

Про створення Міжвідомчої робочої групи з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації

З метою захисту прав громадян, пов'язаних із легалізацією трудових відносин між роботодавцями та найманими працівниками, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, забезпечення впровадження рішень Уряду, керуючись статтею 6, пунктами 1, 10 частини першої статті 13, пунктом 9 частини першої статті 39, статтею 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,
зобов'язую:

1. Створити Міжвідомчу робочу групу з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації (далі – робоча група), затвердивши її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Міжвідомчу робочу групу з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації, що додається.

3. Визначити, що організаційне забезпечення роботи робочої групи здійснює відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології, економіки та агропромислового розвитку Сєверодонецької районної державної адміністрації – районної військової адміністрації.

4. Визнати таким, що втратило чинність:
розпорядження голови районної державної адміністрації від 30 серпня 2021 року № 305 «Про створення робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення».

Голова районної державної
адміністрації – начальник
районної військової адміністрації

Роман ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації – начальника
районної військової адміністрації
від 17 березня 2023 рік № 23

СКЛАД

**Міжвідомчої робочої групи з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої
праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації**

Жданов Євген	–	перший заступник голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації, голова робочої групи
Осипенко Тетяна	–	заступник начальника відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології, економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації – районної військової адміністрації, заступник голови робочої групи
Толкачова Олена	–	головний спеціаліст відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології, економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації – районної військової адміністрації, секретар робочої групи
Члени робочої групи		
Акулов Сергій	-	директор Северодонецького міського центру зайнятості Луганської області (за згодою)
Височина Ольга	-	начальник Головного управління державної податкової служби у Луганській області (за згодою)
Коваленко Віталій	-	начальник відділу правового забезпечення та кадрової роботи Гірської міської військово – цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області (за згодою)
Макогон Наталя	-	заступник начальника військової адміністрації з житлово – комунальних та соціальних питань Кремінської міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області (за згодою)

Савченко Олександр	-	головний державний інспектор відділу контролю з питань праці східного напрямку управління інспекційної діяльності у Луганській області Східного міжрегіонального управління Державної служби України з питань праці (за згодою)
Сидоренко Наталія	-	начальник відділу проектно-інвестиційної діяльності, економічного розвитку та комунальної власності Попаснянської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області (за згодою)
Стецюк Ольга	-	начальник Коломийського відділу податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління Державної податкової служби в Івано-Франківській області (за згодою)
Тютюнник Андрій	-	старший оперуповноважений сектору захисту інтересів суспільства і держави Головного управління Національної поліції України в Луганській області, майор поліції (за згодою)
Черенкова Юлія	-	головний спеціаліст юрисконсульт Северодонецької районної державної адміністрації – районної військової адміністрації
Чижма Ольга	-	заступник начальника фінансово - економічного управління – начальник відділу забезпечення наповнення бюджету № 1 Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області (за згодою)

Перший заступник голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації



Євген ЖДАНОВ

розпорядження голови районної
державної адміністрації - начальника
районної військової адміністрації
від 17 березня 2023 рік № 23

ПОЛОЖЕННЯ

Міжвідомчої робочої групи з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації

1. Міжвідомча робоча група з питань реалізації заходів щодо легалізації найманої праці при районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації (далі - робоча група) утворюється з метою реалізації в повному обсязі повноважень, визначених чинним законодавством в частині забезпечення державних гарантій у сфері праці, підвищення рівня соціальної захищеності найманих працівників та відповідальності роботодавців за використання їх праці, проведення інформаційної, консультативної роботи серед населення в частині роз'яснення положень трудового законодавства, проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо дотримання ними вимог чинного законодавства в частині використання найманої робочої сили та трудових відносин, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати.

2. Робоча група є консультативно-дорадчим органом, утвореним Северодонецькою районною державною адміністрацією – районною військовою адміністрацією для здійснення заходів щодо виведення заробітної плати та зайнятості населення з тіньового сектора економіки та їх легалізації, оперативного обміну інформацією з питань запровадження мінімальної заробітної плати.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно - правовими актами законодавства України, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями робочої групи є:

- сприяння діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування щодо забезпечення легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;
- забезпечення взаємодії правоохоронних та контролюючих органів з метою вжиття заходів впливу до керівників підприємств, установ, організацій та фізичних осіб - підприємців, які використовують найману працю з порушенням вимог чинного законодавства;
- проведення інформаційної роботи серед населення в частині роз'яснення положень трудового законодавства;
- проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо дотримання ними вимог чинного законодавства в частині використання найманої робочої сили та запобігання фактам неофіційних трудових відносин;

- забезпечення державних гарантій у сфері праці, підвищення рівня соціальної захищеності найманих працівників та відповідальності роботодавців за використання їх праці, запобігання проявам тіньової зайнятості;
- організація проведення з роботодавцями нарад, зустрічей, круглих столів та інших організаційних заходів з цих питань;
- забезпечення впровадження рішень Уряду, спрямованих на підвищення рівня мінімальної заробітної плати.

5. Робоча група для виконання покладених на неї завдань:

- проводить аналіз діяльності суб'єктів господарювання, керівники яких, при повному навантаженні робочого дня/тижня/місяця виплачують працівникам заробітну плату нижче рівня мінімальної заробітної плати;
- здійснює аналіз стану справ щодо запровадження мінімальної заробітної плати, недопущення вирівнювання заробітних плат некваліфікованих і високопрофесійних працівників, скорочення працівників та переведення їх на неповний робочий час;
- надає пропозиції голові районної державної адміністрації – начальнику районної військової адміністрації щодо необхідності здійснення перевірок за дотриманням законодавства про оплату праці та зайнятості населення;
- здійснює оперативне реагування на звернення громадян та інформацію про факти виплати заробітної плати у розмірі менше мінімального і переведення працівників на скорочену тривалість робочого часу;
- заслуховує інформацію про стан виконання доручень та заходи, які вживалися до порушників законодавства з питань оплати праці за результатами проведених перевірок.

6. Основними напрямками діяльності робочої групи є:

- проведення інформаційної роботи серед населення в частині роз'яснення положень трудового законодавства;
- проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо дотримання ними вимог чинного податкового та трудового законодавства в частині використання найманої робочої сили та запобігання фактам неофіційних трудових відносин;
- здійснення в межах компетенції робочої групи контролю за діяльністю підприємств, установ, організацій всіх форм власності та видів економічної діяльності, суб'єктів підприємницької діяльності, що зареєстровані та діють на території району;
- заслуховування керівників підприємств, установ, організацій та суб'єктів підприємницької діяльності з питань дотримання вимог трудового законодавства.

7. Робоча група має право:

- отримувати безкоштовно в установленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- взаємодіяти з органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями з питань, що належать до її компетенції;

- запрошувати на свої засідання та заслуховувати представників органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій для розгляду питання щодо підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати;
- готувати та подавати голові районної державної адміністрації – начальнику районної військової адміністрації розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції щодо легалізації найманої праці;
- аналізувати наявну інформацію, якою володіють органи Пенсійного фонду України та Державної податкової служби, з метою встановлення обставин, які можуть свідчити про використання найманої праці без належного оформлення трудових відносин та/або виплати заробітної плати менше встановленого законодавством розміру;
- подавати пропозиції контролюючим органам щодо здійснення перевірки на підприємствах, в установах, організаціях, фізичних осіб - підприємців та самозайнятих осіб в частині дотримання трудового законодавства;
- розміщувати інформацію про діяльність робочої групи в засобах масової інформації.

8. Персональний склад робочої групи визначає голова районної державної адміністрації – начальник районної військової адміністрації.

Робочу групу очолює перший заступник голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації.

Керівництво діяльністю робочої групи здійснює голова, який організовує її роботу та несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї функцій.

9. Організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться її головою за потреби. Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань. Засідання робочої групи можуть проводитися у режимі відеоконференції.

Засідання робочої групи проводить її голова, а в разі його відсутності - його заступник. Дата проведення засідання та порядок денний повідомляються членам робочої групи не пізніше ніж за один робочий день до його проведення.

Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує її секретар.

10. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Рішення робочої групи оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні робочої групи, та має рекомендаційний характер.

11. Організаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово - комунального господарства, екології, економіки та агропромислового розвитку Сєверодонецької районної державної адміністрації – районної військової адміністрації.

Перший заступник голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації



Євген ЖДАНОВ