



**СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації
начальника районної військової адміністрації**

14 січня 2026 року

Сіверськодоонецьк

№ 8

**Про стан військового обліку
у 2025 році та завдання на 2026 рік**

Відповідно до статей 6, 13, 27, 33, 35, 36, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», законів України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» (зі змінами) та згідно інформації Сіверськодоонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки від 14.01.2026 № СД/ГВО/189 з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов'язку та дотримання ними встановлених правил військового обліку,

зобов'язую:

1. Інформацію Сіверськодоонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про стан виконання заходів військового обліку Сіверськодоонецького району у 2025 році взяти до відома згідно з додатком 1 до цього розпорядження.

2. Утворити комісію для проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях Сіверськодоонецького району на 2026 рік згідно з додатком 2 до цього розпорядження.

3. Затвердити:

3.1. Графік звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів міських військових адміністрацій, підприємств, установ і організацій, карток первинного обліку Сіверськодоонецького району з даними Сіверськодоонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2026 рік згідно з додатком 3 до цього розпорядження.

3.2. План проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях Сіверськодонецького району на 2026 рік згідно з додатком 4 до цього розпорядження.

3.3. Орієнтовний план роботи з ведення персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на 2026 рік згідно з додатком 5 до цього розпорядження.

4. Рекомендувати начальникам міських військових адміністрацій Сіверськодонецького району:

4.1. Проаналізувати стан ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та вжити заходів щодо поліпшення функціонування системи військового обліку та організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час і прийняти відповідне рішення.

4.2 Організувати контроль за веденням військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в міських військових адміністраціях та на підприємствах, установах і організаціях, що підпорядковуються.

4.3. Забезпечити підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку, за програмами підготовки, погодженими Генеральним штабом Збройних Сил України.

4.4. Довести до відома керівників підприємств, установ та організацій, які підпорядковуються, плани проведення перевірок стану військового обліку та графіки звіряння облікових даних.

5. Рекомендувати начальнику Сіверськодонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки:

5.1. Організувати контроль за веденням військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів Сіверськодонецького району.

5.2. Організувати взаємодію зі структурними підрозділами Головного управління Національної поліції в Луганській області щодо проведення в установленому порядку адміністративного затримання і доставлення до Сіверськодонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку.

6. Рекомендувати начальнику Головного управління Національної поліції в Луганській області забезпечити тісну взаємодію із Сіверськодонецьким районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки щодо розшуку, адміністративного затримання і доставлення до РТЦК та СП, які ухиляються від виконання військового обов'язку.

7. Керівникам структурних підрозділів Сіверськодонецької районної державної адміністрації організувати роботу з ведення військового обліку і бронювання військовозобов'язаних у підпорядкованих підрозділах та своєчасно вживати заходи щодо їх поліпшення.

8. Виконавцям основних заходів за результатами проведеної роботи поінформувати Сіверськодонецький районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки до 15 грудня 2026 року для узагальнення та подальшого інформування Сіверськодонецької районної державної адміністрації до 30 грудня 2026 року.

9. Сектору з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботі апарату райдержадміністрації на підставі інформації та пропозицій, наданих від Сіверськодонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, підготувати до 10 січня 2027 року проєкт розпорядження голови районної державної адміністрації – районної військової адміністрації щодо стану військового обліку у 2026 році та завдання на 2027 рік.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації –
начальник районної
військової адміністрації



Роман ВЛАСЕНКО

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО:
розпорядження голови
районної державної адміністрації –
начальника районної військової
адміністрації
«14» січня 2026 р. № 8

**Інформація
про стан виконання заходів військового обліку
Сіверськодонецького району у 2025 році**

Військово-облікова робота та бронювання військовозобов'язаних і призовників в органах державної влади на підприємствах, установах і організаціях Сіверськодонецького району у 2025 році була організована і здійснювалася відповідно до вимог Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 25.03.2022 № 2232-ХІІ (зі змінами) та іншого законодавства України, Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, який затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 (зі змінами) (далі – Порядок), інших нормативно-правових актів України, розпорядження голови Сіверськодонецької районної державної адміністрації від 14 січня 2025 року № 4 «Про стан військового обліку у 2024 році та завдання на 2025 рік» та інших керівних документів.

З метою покращення стану військового обліку у 2025 році Сіверськодонецькою районною державною адміністрацією, начальниками міських військових адміністрацій Сіверськодонецького району та керівниками підприємств, установ і організацій спільно з Сіверськодонецьким районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, проведено комплекс заходів, направлених на належне ведення військового обліку та контролю за його станом.

Інформація про стан виконання заходів військового обліку в міських військових адміністраціях, на підприємствах, в установах і організаціях у 2025 році надана Сіверськодонецьким районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки для аналізування та врахування в роботі.

Стосовно виконання «Графіку звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів міських військових адміністрацій, підприємств, установ та організацій, карток первинного обліку Сіверськодонецького району з даними Сіверськодонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2025 рік, «Плану проведення перевірок стану військового обліку на території Сіверськодонецького району на 2025 рік»:

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
1.	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Гірської міської військової адміністрації	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	11.03.2025
2.	КП «Гірський комунальник» Гірської міської ради Попснрянського району Луганської області	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	11.03.2025
3.	Управління житлово-комунального господарства та інфраструктури Кремівської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	11.03.2025
4.	Управління освіти, культури молоді та спорту Кремінської міської ради	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	11.03.2025
5.	КУ «Кремінський міський центр комплексної реабілітації дітей та осіб з інвалідністю «Добро»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	11.03.2025
6.	КНП «Кремінська багатoproфільна лікарня Кремінської міської ради»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	25.03.2025
7.	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Кремінської міської ради»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	25.03.2025
8.	КП «Кремінське господарство Кремінської міської ради	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	25.03.2025
9.	Управління адміністративних	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків	25.03.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	послуг Лисичанської МВА	(військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	
10.	Управління будівництва та архітектури Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	25.03.2025
11.	Служба у справах дітей Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	25.03.2025
12.	Управління освіти Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.04.2025
13.	Управління Житлово-комунального господарства Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.04.2025
14.	Фінансове управління Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.04.2025
15.	Відділ культури Лисичанської МВА	Звірка проведена	08.04.2025
16.	Відділ охорони здоров'я Лисичанської МВА	Звірка проведена)	08.04.2025
17.	Управління соціального захисту населення Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.04.2025
18.	Управління власності Лисичанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.04.2025
19.	КЗ «Лисичанська ДШМ № 1»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.04.2025 Перенесено на 17.06.25
20.	КЗ «Лисичанська ДШМ № 2»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.04.2025 Перенесено на 17.06.25

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
21.	КЗ «Новодружеська ДШМ»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.04.2025 Перенесено на 17.06.25
22.	КЗ «Привільська ДШМ»	Звірка проведена	22.04.2025
23.	КЗ «Лисичанський міський ПК»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	13.05.2025
24.	КЗ «Палац культури ім. В. Сосюри м. Лисичанська»	Звірка проведена	13.05.2025 Перенесено
25.	КЗ «Лисичанський ПК «Діамант»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	13.05.2025
26.	КЗ «Лисичанська ПБС»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	13.05.2025 Перенесено на 17.06.25
27.	КЗ «Лисичанський міський краєзнавчий музей»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	13.05.2025 Перенесено на 17.06.25
28.	Лисичанське комунальне спеціалізоване підприємство по видобутку, обробці, реалізації води та очищенню стоків «Лисичанськводоканал»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	27.05.2025
29.	КП «ЛЖЕК №5»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	27.05.2025
30.	КП «Лисичанськтепломережа»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	27.05.2025
31.	КЗ «Малий груповий будинок «Світанок»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на	27.05.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
		облік за місцем проживання)	
32.	КЗ «Лисичанський міський центр соціальних служб»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	27.05.2025
33.	КЗ «Лисичанська ДЮСШ»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	27.05.2025
34.	Лисичанський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	10.06.2025
35.	КНП Лисичанської міської ради Луганської області «Центр первинної медико – санітарної допомоги №1»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	10.06.2025
36.	КНП Лисичанської міської ради Луганської області «Центр первинної медико – санітарної допомоги №2»	Звірка проведена	10.06.2025
37.	КНП Лисичанської міської ради Луганської області «Лисичанська багатопрофільна лікарня»	Звірка проведена	10.06.2025
38.	КП « Східна НОВА»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	10.06.2025
39.	Управління фінансів Попаснянської МВА	Звірка проведена	24.06.2025
40.	Відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я Попаснянської ВА	Звірка проведена	24.06.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
41	КЗ «Центр надання соціальних послуг»	Звірка проведена	24.06.2025
42	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Попаснянської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	24.06.2025
43	КЗ Попаснянський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.07.2025 Перенесено на 25.11.2025
44	КНП «Попаснянська міська багатопрофільна лікарня»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.07.2025
45	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Попаснянської МВА	Звірка проведена	08.07.2025
45	Попаснянський лицей №25 Попаснянської територіальної громади	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	08.07.2025
47	КУ «Попаснянський лицей № 24» Попаснянської МТГ	Звірка проведена	08.07.2025
48	Школа олімпійської освіти Попаснянської лицей № 21 Попаснянської МТГ	Звірка проведена	08.07.2025
49	КУ «Попаснянський лицей № 20» Попаснянської МТГ	Звірка проведена	08.07.2025
50	КУ «Попаснянський лицей №1 імені Віктора Шуліка» Попаснянської МТГ	Звірка проведена	08.07.2025
51	КУ	Звірка проведена	22.07.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	«Комишуваський ліцей» Попаснянської МТГ		
52	КУ «Попаснянський інклюзивно-ресурсний центр» Попаснянської МТГ	Звірка проведена	22.07.2025
53	КУ «Попаснянський центр позашкільної освіти» Попаснянської МТГ	Звірка проведена	22.07.2025
54	КЗ «Врубівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) Попаснянської МТГ	Звірка проведена	22.07.2025
55	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.07.2025
56	КНП «Рубіжанська центральна міська лікарня	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	22.07.2025
57	Відділ культури, молоді та спорту Рубіжанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	05.08.2025
58	КЗ «Міський музей» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	05.08.2025
59	КЗ «Рубіжанська міська дитяча школа мистецтв» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	05.08.2025
60	КЗ «Рубіжанська публічна бібліотека» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	05.08.2025
61	Дитячо-юнацька спортивна школа №1 Рубіжанської	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на	05.08.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	МР	облік за місцем проживання)	
62	Управління освіти Рубіжанської МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	05.08.2025
63	КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Рубіжанської МР	Звірка проведена	19.08.2025
64	КУ « Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Рубіжанської МР	Звірка проведена	19.08.2025
65	Гімназія №3 міста Рубіжного	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	19.08.2025
66	Гімназія №4 міста Рубіжного	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	19.08.2025
67	Гімназія №10 міста Рубіжного	Звірка проведена	19.08.2025
68	Ліцей міста Рубіжного Луганської області	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	19.08.2025
69	КЗ дошкільної освіти (дитячий садок) № 1 «Берізка» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	02.09.2025
70	КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 «Журавка» Рубіжанської МР	Звірка проведена	02.09.2025
71	КЗ дошкільної освіти (ясла- садок) комбінованого типу № 7 «Червона шапочка» Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	02.09.2025
72	КЗ дошкільної освіти (ясла- садок)	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків	02.09.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	комбінованого типу № 9 «Дельфін» Рубіжанської МР	(військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	
73	КУ «Рубіжанський міський центр туризму, краєзнавства, спорту та екскурсій учнівської молоді»	Звірка проведена	02.09.2025
74	КО (установа, заклад) комплекс позашкільної роботи з дітьми та юнацтвом Рубіжанської МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	02.09.2025
75	КП «РУБІЖВІДНОВЛЕННЯ» Рубіжанської МР	Звірка проведена	16.09.2025
76	Управління соціального захисту населення Рубіжанської МР	Звірка проведена	16.09.2025
77	Рубіжанський центр надання соціальних послуг Рубіжанської МР	Звірка проведена	16.09.2025
78	Управління житлово-комунального господарства Рубіжанської МР	Звірка проведена	16.09.2025
79	КНП «Сіверськодонецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Сіверськодонецької МР	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	16.09.2025
80	Управління соціального захисту населення Сіверськодонецької ВА	Звірка проведена	07.10.2025
81	КП	Звірка не проведена у зв'язку	07.10.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	«Сіверськодонецьк водоканал»	поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	
82	КП « Житлосервіс «Світанок»»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	07.10.2025
83	КП «Сіверськодонецьке тролейбусне управління»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	07.10.2025
84	Управління житлово-комунального господарства Сіверськодонецької МВА	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	07.10.2025
85	КП «Сіверськодонецько мунсервіс»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	07.10.2025
86	КП «Сіверськодонецькт еплокомуненергосервіс»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	21.10.2025
87	КП «Сіверськодонецькл іфт»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	21.10.2025
88	КП «Сіверськодонецьке підприємство благоустрою та ритуальної служби»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	21.10.2025
89	Відділ капітального будівництва Сіверськодонецької МВА	Звірка проведена	21.10.2025
90	Управління освіти Сіверськодонецької МВА	Звірка проведена	21.10.2025
91	КНП «Консультативно-діагностичний центр»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	04.11.2025 Перенесено на 18.11.2025

№ з/п	Назва підприємства	Проведення звіряння з Сіверськодонецьким РТЦК а СП	Перевірка Сіверськодонецьким РТЦК та СП (дата)
	Сіверськодонецької МР		
92	КНП «Сіверськодонецька міська багатoproфільна лікарня» МР Сіверськодонецької	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	04.11.2025
93	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа №1 м. Сіверськодонецьк	Звірка проведена	04.11.2025
94	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 2 м. Сіверськодонецьк	Звірка проведена	04.11.2025
95	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 3 м. Сіверськодонецьк	Звірка проведена	04.11.2025
96	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 4 м. Сіверськодонецьк	Звірка проведена	04.11.2025
97	Дитячо-юнацька спортивна школа водних видів спорту «Садко»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	18.11.2025
98	КЗ «Сіверськодонецький міський Палац культури»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	18.11.2025
99	КЗ «Сіверськодонецька міська бібліотека для юнацтва ім. Й.Б.Курлата»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	18.11.2025
100	КЗ Сіверськодонецька музична школа №1	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	18.11.2025
101	КЗ «Борівська школа мистецтв»	Звірка не проведена у зв'язку поверненням списків (військовозобов'язані не стали на облік за місцем проживання)	18.11.2025

За результатами перевірки складено адміністративні протоколи на керівників підприємств:

1. Управління освіти, культури молоді та спорту Кременської міської ради, керівник Кузьменко О.В.
2. Управління освіти, культури молоді та спорту Кременської міської ради, керівник Якубчук Н.Я.
3. Відділ культури Лисичанської МВА, керівник Калашник Д.А.
4. Комунальний заклад «Лисичанський міський палац культури», керівник Клименко Г.А.
5. Комунальний заклад «Лисичанський палац культури «Діамант», керівник Кірюхіна О.В.
6. Відділ будівництва та архітектури Лисичанської МВА, керівник Земляна С.О.
7. Комунальний заклад «Лисичанська міська дитячо-юнацька спортивна школа», керівник Ладік Д.О.
8. Комунальне некомерційне підприємство « Центр первинної медико-санітарної допомоги №1», керівник Яїцька Т.М.
9. Комунальний заклад «Лисичанський міський краєзнавчий музей», керівник Мельникова Н.В.
10. Відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я Попаснянської МВА, керівник Сидоренко Н.В.
11. Комунальне підприємство «Сіверськодонецьктеплокомуненергосервіс», керівник Гіоргелашвілі Ю.З.
12. Рубіжанський центр надання соціальних послуг Рубіжанської міської ради, керівник Красноженов Д.О.

За результатами перевірки складено адміністративні протоколи на відповідальних осіб за військовий облік підприємств:

1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Гірської МВА, відповідальна особа за ведення військово -облікової роботи Іскра О.М.
2. Комунальне підприємство «Гірський комунальник», відповідальна особа за ведення військово-облікової роботи Лобзіна Ю.В.
3. Управління власності Лисичанської міської військової адміністрації, відповідальна особа за ведення військово-облікової роботи Панаїт Н. М.
4. Комунальний заклад « Лисичанський міський центр соціальних служб» Лисичанської МВА, відповідальна особа за ведення військово -облікової роботи Істоміна С.О.
5. Комунальний заклад «Лисичанська міська дитячо-юнацька спортивна школа» , відповідальна особа за ведення військово -облікової роботи Грабовська І.Б.
6. Комунальне некомерційне підприємство « Центр первинної медико-санітарної допомоги №1», відповідальна особа за ведення військово -облікової роботи Марченко К.С.

За підсумками проведених перевірок викладених в актах перевірок військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів:

визначити в кращій бік (не мали недоліків, або недоліки усунули в ході перевірки):

1. КУ «Кремінський міський центр комплексної реабілітації дітей та осіб з інвалідністю «Добро», керівник Кременчуцький А.М. за підсумками перевірки задовільно.

2. Управління житлово-комунального господарства та інфраструктури Кремінської МВА, керівник Дзивикульський Г. за підсумками перевірки задовільно.

3. КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Кремінської міської ради», керівник Андрійчук В. за підсумками перевірки задовільно.

4. Управління адміністративних послуг Лисичанської МВА, керівник Литвинюк О. за підсумками перевірки задовільно.

5. Комунальне підприємство «Кремінське господарство» Кремінської міської ради, керівник Махура Г. за підсумками перевірки задовільно.

6. Управління освіти Лисичанської міської військової адміністрації керівник Худоба Т. за підсумками перевірки задовільно.

7. Управління власності Лисичанської МВА, керівник за підсумками перевірки задовільно

8. Лисичанське комунальне спеціалізоване підприємство по видобутку, обробці, реалізації води та очищенню стоків «Лисичанськводоканал», керівник Якимець М. за підсумками перевірки задовільно.

9. Комунальне підприємство «ЛЖЕК №5», керівник Полюшко Д. за підсумками перевірки задовільно.

10. Комунальне підприємство «Лисичанськтепломережа», керівник Гетьман О. за підсумками перевірки задовільно.

11. Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Світанок», керівник Козьменко Н. за підсумками перевірки задовільно

12. КНП Лисичанської міської ради Луганської області « Центр первинної медико-санітарної допомоги №2», керівник Семьонова О. за підсумками перевірки задовільно.

13. КНП Лисичанської міської ради « Лисичанська багатопрофільна лікарня», керівник Литвинюк Д. за підсумками перевірки задовільно

14. Комунальне підприємство «Східна НОВА», керівник Бандуркін Г. за підсумками перевірки задовільно

15. Управління фінансів Попаснянської МВА, керівник Карачевцева Г. за підсумками перевірки задовільно.

16. Школа олімпійської освіти Попаснянський ліцей № 21 Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Устенко М. за підсумками перевірки задовільно.

17. Комунальна установа «Попаснянський ліцей № 20» Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Терпелюк О. за підсумками перевірки задовільно

18. Комунальна установа «Попаснянський ліцей №1 імені Віктора Шуліка» Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Синиченко Т. за підсумками перевірки задовільно

19. Комунальна установа «Комишуваський ліцей» Попаснянської МТГ керівник Богданова О. за підсумками перевірки задовільно

20. Комунальна установа «Попаснянський інклюзивно-ресурсний центр» Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Федорова Н. за підсумками перевірки задовільно
21. Комунальний заклад «Врубівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Ряполова В. за підсумками перевірки задовільно.
22. КНП « Центр первинної медико-санітарної допомоги» Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Цихмістренко Є. за підсумками перевірки задовільно
23. КНП «Рубіжанська центральна міська лікарня», керівник Шведов Д. за підсумками перевірки задовільно
24. Відділ культури, молоді та спорту Рубіжанської МВА, керівник Ступнікова С. за підсумками перевірки задовільно
25. КЗ « Міський музей» Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Ямполь Т. за підсумками перевірки задовільно
26. КЗ «Рубіжанська міська дитяча школа мистецтв» Рубіжанської міської ради Луганської області. керівник Соловйова Г. за підсумками перевірки задовільно.
27. КЗ «Рубіжанська публічна бібліотека» Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Леонова О. за підсумками перевірки задовільно
28. Дитячо-юнацька спортивна школа №1 Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Рубан Ф. за підсумками перевірки задовільно
29. Управління освіти Рубіжанської міської військової адміністрації, керівник Дзюбан О.Д, за підсумками перевірки задовільно
30. Комунальна установа « Інклюзивно-ресурсний центр» Рубіжанської міської ради, керівник Войтенко О. за підсумками перевірки задовільно
31. Гімназія № 3 міста Рубіжного Луганської області, керівник Катралєєв М. за підсумками перевірки задовільно
32. Гімназія № 4 міста Рубіжного Луганської області, керівник Житлова Н. за підсумками перевірки задовільно
33. Ліцей міста Рубіжного Луганської області, керівник Євсєєва Л. за підсумками перевірки задовільно
34. КЗ дошкільної освіти (дитячий садок) №1 «Берізка» Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Артюх Н. за підсумками перевірки задовільно
35. КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) №2 «Журавка» Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Мельніченко Ю. за підсумками перевірки задовільно
36. КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №7 «Червона шапочка» Рубіжанської міської ради Луганської області. керівник Ступнікова С. за підсумками перевірки задовільно.
37. КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 9 «Дельфін» Рубіжанської міської ради Луганської області. керівник Дейнега А. за підсумками перевірки задовільно
38. Комунальна установа «Рубіжанський міський центр, туризму, краєзнавства, спорту та екскурсій учнівської молоді», керівник Тарасенко О.В., за підсумками перевірки задовільно.

39. КО (установа, заклад) комплекс позашкільної роботи з дітьми та юнацтвом Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Єршова Т. за підсумками перевірки задовільно
40. КП «РУБІЖВІДНОВЛЕННЯ» Рубіжанської міської ради, керівник Корсун С. за підсумками перевірки задовільно
41. Управління соціального захисту населення Рубіжанської міської ради, керівник Ковтун Н., за підсумками перевірки задовільно.
42. Управління житлово-комунального господарства Рубіжанської міської ради Луганської області, керівник Лавриненко С. за підсумками перевірки задовільно
43. КНП «Сіверськодонецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Сіверськодонецької міської ради, керівник Абакумова Н. за підсумками перевірки задовільно
44. Управління соціального захисту населення Сіверськодонецької ВА, керівник Василенко Н. за підсумками перевірки задовільно
45. КП «Сіверськодонецькводоканал», керівник Фомічев О. за підсумками перевірки задовільно
46. КП «Житлосервіс «Світанок», керівник Кузьмінов О. за підсумками перевірки задовільно
47. КП «Сіверськодонецьке тролейбусне управління», керівник Швачка О. за підсумками перевірки задовільно
48. Управління житлово-комунального господарства Сіверськодонецької МВА, керівник Ковалевський А. за підсумками перевірки задовільно
49. КП «Сіверськодонецьккомунсервіс», керівник Капітонова Н. за підсумками перевірки задовільно.
50. КП «Сіверськодонецькліфт», керівник Афанасьєв П.М. за підсумками перевірки задовільно.
51. КП «Сіверськодонецьке підприємство благоустрою та ритуальної служби», керівник Зінченко Є.М. за підсумками перевірки задовільно.
52. Відділ капітального будівництва Сіверськодонецької МВА, керівник Ларін А.І. за підсумками перевірки задовільно.
53. Управління освіти Сіверськодонецької МВА, керівник Волченко Л.П. за підсумками перевірки задовільно.
54. КНП «Консультативно-діагностичний центр» Сіверськодонецької міської ради, керівник Василенко Л.В. за підсумками перевірки задовільно.
55. КНП Сіверськодонецька міська багатопрофільна лікарня», керівник Андрейків-Морозова О.О. за підсумками перевірки задовільно.
56. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 1 м. Сіверськодонецька, керівник Чебатарьов Ед.В. за підсумками перевірки задовільно.
57. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 2 м. Сіверськодонецька, керівник Северченко Н.В. за підсумками перевірки задовільно.
58. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа № 4 м. Сіверськодонецька, керівник Шевченко М.О. за підсумками перевірки задовільно.

59. Комунальний заклад «Сєверодонецький міський палац культури», керівник Копцева Ол. Ів., за підсумками перевірки задовільно.
60. Дитячо-юнацька спортивна школа водних видів спорту «Садко», керівник Балабай В.М. за підсумками перевірки задовільно.
61. Комунальний заклад «Сіверськодонецький міський палац культури», керівник Копцев О.І. за підсумками перевірки задовільно.
62. Комунальний заклад « Сіверськодонецька міська бібліотека для юнацтва ім. Й.Б. Курлата», керівник Швецов І.Д., за підсумками перевірки задовільно.
63. Комунальний заклад «Борівська школа мистецтв», керівник Кішко О.Л., за результатами перевірки задовільно.
64. Комунальний заклад «Палац культури ім. В.Сосюри м. Лисичанськ, керівник Юркович І.В., за результатами перевірки задовільно.
65. Комунальний заклад Попаснянський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Лелека», керівник Овчаренко Н.М., за результатами перевірки задовільно.
66. Комунальна установа «Попаснянський ліцей №24» Попаснянської МТГ, керівник Груздо О.А., за результатами перевірки задовільно.
67. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа №1 міста Сіверськодонецька, керівник Чебатарьов Є.В., за результатами перевірки задовільно.
68. Гімназія №10 міста Рубіжного, керівник Морозко С.Є., за результатами перевірки задовільно
69. Управління освіти Рубіжанської МВА керівник Дзюбан О.Дм., за результатами перевірки задовільно

Визначити в гірший бік (мали недоліки, які перешкоджають ведення обліку, або відсутній облік по критеріям):

1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Гірської міської військової адміністрації, керівник Бабченко О. за результатами перевірки встановлено, що військовий облік ведеться з грубими порушеннями вимог Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою КМУ від 30 грудня 2022 р. № 1487.
2. Комунальне підприємство «Гірський комунальник» Гірської міської ради керівник Шинків А.В., підсумки перевірки незадовільно.
3. Управління освіти, культури молоді та спорт Кременської міської ради, керівник Кузьменко О.В., підсумки перевірки незадовільно.
4. Комунальне некомерційне підприємство «Кременська багатопрофільна лікарня Кременської міської ради, керівник Кульбач Л.А., підсумки перевірки незадовільно.
5. Управління будівництва та архітектури Лисичанської міської військової адміністрації керівник Земляна С.О., підсумки перевірки незадовільно.
6. Управління житлово-комунального господарства Лисичанської міської військової адміністрації керівник Голуб О.М., підсумки перевірки незадовільно.
7. Фінансове управління Лисичанської міської військової адміністрації, керівник Сапегина О.В., підсумки перевірки незадовільно.

8. Відділ культури Лисичанської міської військової адміністрації, керівник Калашник Д.А., підсумки перевірки незадовільно.
9. Відділ охорони здоров'я Лисичанської міської військової адміністрації, керівник Бондаренко І.В., підсумки перевірки незадовільно.
10. Управління соціального захисту населення Лисичанської міської військової адміністрації, керівник Белан О.А., підсумки перевірки незадовільно.
11. Комунальний заклад «Лисичанський ДШМ № 1», керівник Погорелова О.В., підсумки перевірки незадовільно.
12. Комунальний заклад «Лисичанський ДШМ № 2», керівник Ігнатєва Н.В., підсумки перевірки незадовільно.
13. Комунальний заклад «Новодружеська ДШМ», керівник Буданцева В.А., підсумки перевірки незадовільно.
14. Комунальний заклад «Привільська ДШМ», керівник Зилікова Г.А., підсумки перевірки незадовільно.
15. Комунальний заклад «Лисичанський міський Палац культури», керівник Клименко Г.А., підсумки перевірки незадовільно.
16. Комунальний заклад «Лисичанський палац культури «Діамант», керівник Кірюхіна О.В., підсумки перевірки незадовільно.
17. Комунальний заклад «Лисичанська публічна бібліотечна система» керівник Токарева С.І., підсумки перевірки незадовільно
18. Комунальний заклад «Лисичанський міський краєзнавчий музей», керівник Мельникова Н.В. підсумки перевірки незадовільно
19. Комунальний заклад «Лисичанський міський центр соціальних служб», керівник Живага Т.О., підсумки перевірки незадовільно
20. Комунальний заклад «Лисичанська міська дитячо-юнацька спортивна школа, керівник Ладік Д.О., підсумки перевірки незадовільно
21. Лисичанський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), керівник Бандурова Н.І., підсумки перевірки незадовільно
22. Комунальне некомерційне підприємство Лисичанської міської ради Луганської області « Центр первинної медико-санітарної допомоги №1», керівник Яїцька Т.М., підсумки перевірки незадовільно
23. Відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я Попаснянської міської військової адміністрації, керівник Сидоренко Н.В., підсумки перевірки незадовільно.
24. Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг», керівник Синиця О.А., підсумки незадовільно
25. Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Попаснянської міської військової адміністрації, керівник Прокопчик І.А., підсумки перевірки незадовільно
26. Комунальне некомерційне підприємство «Попаснянська міська багатoproфільна лікарня» Попаснянської міської військової адміністрації, керівник Івасенко О.В. підсумки перевірки незадовільно
27. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Попаснянської міської військової адміністрації, керівник Гаврашенко Е.М., підсумки перевірки незадовільно.
28. Попаснянський лицей № 25, керівник Гупал А.В., підсумки перевірки незадовільно

29. Комунальна установа «Попаснянський центр позашкільної освіти» Попаснянської МТГ Луганської області, керівник Григоренко Л.В., підсумки перевірки незадовільно

30. Рубіжанський центр надання соціальних послуг Рубіжанської міської ради, керівник Красноженов Д.О., підсумки перевірки незадовільно

31. Комунальне підприємство «Сіверськодонецьк теплокомуненерго», керівник Георгелашвілі Ю.З.

Перевірка військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів не проводилась у зв'язку з тимчасово призупиненою діяльністю:

1. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа №3 с. Сіверськодонецька

За результатами проведених перевірок основною причиною було порушення правил військового обліку військовозобов'язаними. На підприємствах в яких були вказані недоліки про порушення правил ведення військового обліку, недоліки були усунені протягом 30-ти денного строку.

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО:
розпорядження голови
районної державної адміністрації –
начальника районної військової
адміністрації
«14» січня 2026 р. № 8

СКЛАД
комісії для проведення перевірок стану військового обліку на
підприємствах, в установах та організаціях Сіверськодонецького району
на 2026 рік

Олена СУХОМЛІН - заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії

Члени комісії

Олена ПОЧТАРЕНКО - завідувач сектору з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації

Людмила ГОРБАЧОВА - в.о. начальника відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації

Христина ЗАВГОРОДНЯ - начальник відділу кадрів КНП «Лисичанської багатопрофільної лікарні» (за згодою)

Ігор ТКАЧОВ - заступник начальника Головного управління ДПС у Луганській області

Наталія КРАВЧЕНКО - головний державний інспектор відділу контролю з питань праці управління інспекційної діяльності Східного міжрегіонального управління Державної служби України з питань праці (в межах повноважень)

Юрій БОРЩЕГОВСЬКИЙ - інструктор відділення рекрутингу та комплектування другого відділу Сіверськодонецького РТЦК та СП

Наталя ФАСІВСЬКА

- інспектор відділення військового обліку та бронювання, працівник Збройних Сил України

Володимир КИРИЛЮК

- начальник сектору мобілізаційної роботи, територіальної оборони та цивільного захисту управління організаційно-аналітичного забезпечення та оперативного реагування ГУНП в Луганській області (за згодою)

Наталія САПРОНОВА

- помічник начальника управління з організаційно-штатної роботи управління кадрового забезпечення ГУНП в Луганській області (за згодою, резерв)

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА

	міської військової адміністрації																	
46.	Комунальне підприємство Сіверськодоонецьке агенство інвестицій та розвитку»							21										
47.	Комунальна установа «Гірський міський центр розвитку педагогічних працівників»							21										
48.	Сіверськодоонецький міський центр соціальних служб								04									
49.	Управління будівництва та архітектури Лисичанської міської військової адміністрації								04									
50.	Комунальна установа «Трудовий архів м. Сіверськодоонецька»								04									
51.	Комунальне підприємство « Сіверськодоонецьке бюро технічної інвентаризації»								14									

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА

	послуг) м. Сіверськодонецька																		
36.	Фонд комунального майна Сіверськодонецької міської військової адміністрації							18											
37.	Управління житлово- комунального господарства Сіверськодонецької міської військової адміністрації								1										
38.	Комунальне підприємство «Сіверськодонецьк- теплокомуненерго									1									
39.	Комунальне некомерційне підприємство «Сіверсько- донецький центр первинної медико санітарної допомоги »									1									
40.	Служба у справах дітей Рубіжанської міської вій- ськової адміністрації									22									
41.	Служба у справах дітей Лисичанської міської вій- ськової адміністрації									22									
42.	Служба у справах дітей Сіверськодонецької міської військової адміністрації									22									
43.	Відділ молоді та спорту Лисичанської міської військової адміністрації										6								
44.	Комунальна установа «Ли- сичанський міський центр соціальних служб»										6								
45.	Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Попаснянської міської військової адміністрації										6								
46.	Комунальне підприємство										20								

	Сіверськодонецьке агенство інвестицій та розвитку»																	
47.	Комунальна установа «Гірський міський центр розвитку педагогічних працівників»									20								
48.	Сіверськодонецький міський центр соціальних служб									20								
49.	Управління будівництва та архітектури Лисичанської міської військової адміністрації										3							
50.	Комунальна установа «Трудовий архів м. Сіверсьдонецька»										3							
51.	Комунальне підприємство « Сіверськодонецьке бюро технічної інвентаризації»										3							

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО:
розпорядження голови
районної державної адміністрації –
начальника районної військової
адміністрації
«14» січня 2026 р. № 8

ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН

роботи з ведення персонального військового обліку призовників,
військовозобов'язаних та резервістів на 2026 рік

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
I. Організаційні заходи				
1	Організація роботи щодо ведення військового обліку і бронювання відповідно до планів	Протягом року	Керівники структурних підрозділів РДА, підприємств, установ, організацій, начальники МВА	
2	Контроль за веденням військового обліку і бронювання	За планом перевірок	Заступник голови РДА, начальник РТЦК та СП, начальник відділу управління персоналом	
3	Контроль виконання громадянами та посадовими особами встановлених правил військового обліку	Протягом року	Керівники структурних підрозділів РДА, підприємств, установ, організацій, начальники МВА	
4	Проведення занять з відповідальними за ведення військового обліку і бронювання в органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах з підвищення кваліфікації.	25.06 24.12	Заступник голови РДА, Начальник РТЦК та СП, Начальник відділу управління персоналом	
5	Інформування Сіверськодонецького РТЦК та СП, (далі РТЦК та СП) про призначення, переміщення і звільнення осіб, відповідальних за ведення військово-облікової роботи	У 7-денний термін	Керівники структурних підрозділів РДА, підприємств, установ, організацій, начальники МВА	
II. Заходи щодо військового обліку призовників і військовозобов'язаних				
1	Оповіщення на вимогу РТЦК та СП призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до РТЦК та СП і забезпечення їх своєчасного прибуття	За розпорядженням РТЦК та СП	Начальник РТЦК та СП Керівники структурних підрозділів РДА, підприємств, установ, організацій,	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
			начальники МВА	
2	Постійна взаємодія з РТЦК та СП щодо строків та способів звіряння даних карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних з обліковими даними РТЦК та СП, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників і військовозобов'язаних	За планом	Начальник РТЦК та СП Керівники структурних підрозділів РДА, підприємств, установ, організацій, начальники МВА	
3	Внесення до карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних змін щодо їх сімейного стану, освіти, місця роботи, тощо	У 5- денний строк	Начальник РТЦК та СП Особи відповідальні за ведення військового обліку на підприємствах, установах, організаціях	
4	Надсилання до РТЦК та СП повідомлення про зміну облікових даних та мобілізаційних розпоряджень	Щомісяця до 5 числа	Начальник РТЦК та СП Особи відповідальні за ведення військового обліку на підприємствах, установах, організаціях	
5	Звіряння облікових даних карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку, з їх обліковими даними, що містяться в особових картках призовників і військовозобов'язаних підприємств, установ, організацій, в яких вони працюють (навчаються)	За планом	Начальник РТЦК та СП	
6	Постійний контроль за виконанням громадянами, посадовими особами підприємств, установ та організацій, які підпорядковуються, встановлених правил військового обліку та проведенням відповідної роз'яснювальної роботи. Звернення щодо громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, надсилаються до органів Національної поліції для їх розшуку, затримання і доставка до відповідних ТЦК та СП.	Постійно	Начальник РТЦК та СП, Особи відповідальні за ведення військового обліку на підприємствах, установах, організаціях, територіальних громадах	
7	Повідомлення РТЦК та СП про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які перебувають у сфері управління	Щомісяця до 5 числа	Начальник РТЦК та СП Керівники підприємств, установ та організацій	
8	Ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних та звіряння облікових даних з даними РТЦК та СП.	Постійно	Начальник РТЦК та СП Особи відповідальні за ведення військового обліку на підприємствах, установах, організаціях, територіальних громадах	
9	Перевірка у громадян під час прийняття на роботу (навчання) наявності військово-облікових документів. Приймання на роботу (навчання) призовників і військовозобов'язаних здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у РТЦК та СП, а також у разі перебування на військовому обліку в СБУ та СЗР	Постійно	Керівники підприємств, установ та організацій	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
10	Надсилення до РТЦК та СП повідомлень про зміну облікових даних призовників і військовозобов'язаних, прийнятих на роботу (навчання) чи звільнених з роботи (відрахованих з навчального закладу)	У 7- денний строк	Керівники підприємств, установ та організацій	
11	Оповіщення призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до РТЦК та СП і забезпечення їх своєчасного прибуття	За розпорядженням РТЦК та СП	Керівники підприємств, установ та організацій	
12.	Забезпечення повноти та достовірності облікових даних призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Керівники підприємств, установ та організацій	
13.	Взаємодія з РТЦК та СП щодо строків та способів звірення даних особових карток, списків призовників і військовозобов'язаних, їх облікових даних, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Керівники підприємств, установ та організацій	
14.	Постійний контроль за виконанням посадовими особами державних органів, підприємств, установ та організацій, призовниками і військовозобов'язаними встановлених правил військового обліку та проведенням відповідної роз'яснювальної роботи	Постійно	Керівники підприємств, установ та організацій	
15.	Здійснення розшуку, затримання та доставка до РТЦК та СП громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку	За зверненням органів місцевого самоврядування, РТЦК та СП	Начальник відділу поліції ГУНП	
III. Виконання інших заходів				
1.	Доведення до міських військових адміністрацій, підприємств, установ, організацій змін в законодавстві щодо порядку ведення військового обліку	Протягом року	заступник голови РДА, Начальник РТЦК та СП	
2.	Проведення роз'яснювальної роботи з військовозобов'язаними працівниками щодо виконання правил військового обліку	Протягом року	Начальник РТЦК та СП, Відповідальні за ведення військового обліку	
3.	Виготовлення друкарським способом правил військового обліку і вивішування їх на видному місці у відповідних приміщеннях	До 01.02	Керівники державних органів, які забезпечують функціонування системи військового обліку, підприємств, установ та організацій, де ведеться військовий облік призовників і військовозобов'язаних	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
4.	Організація оформлення наочної агітації, інформаційних буклетів з питань військового обліку та бронювання, військового обов'язку та мобілізації, проходження військової служби за контрактом	До 01.02	заступник голови РДА, Начальник РТЦК та СП, відповідальні за ведення військового обліку	
5.	Опрацювання та прийняття відповідних розпоряджень для відповідальних за ведення військового обліку	До 01.03	заступник голови РДА, Начальник РТЦК та СП, відповідальні за ведення військового обліку	

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА