



СЕВЕРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

21 квітня 2021 р.

Северодонецьк

№ 64

Про затвердження Переліку відомостей що становлять службову інформацію в Северодонецькій районній державній адміністрації, якій надається гриф обмеження доступу «Для службового користування»

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 05 травня 2011 року №547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», та відповідно до Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736, враховуючи розпорядження Луганської обласної державної адміністрації від 12 вересня 2011 року № 1162 «Про затвердження Переліку відомостей що становлять службову інформацію в Луганській облдержадміністрації, якій надається гриф обмеження доступу «Для службового користування»,
зобов'язую:

1. Затвердити Перелік відомостей що становлять службову інформацію в Северодонецькій районній державній адміністрації, якій надається гриф обмеження доступу «Для службового користування» (далі –Перелік), що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити впорядкування роботи з документами, що становлять службову інформацію, визначену цим Переліком.
3. Головному спеціалісту з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації забезпечити оприлюднення Переліку на офіційному вебсайті райдержадміністрації.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

Роман ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації

Вікторія Володимирівна № 64

**Перелік відомостей
що становлять службову інформацію
в Сєвєродонецькій районній державній адміністрації, якій надається гриф
обмеження доступу «Для службового користування»**

**1.Сфера економіки, бюджету, промисловості, житлово-комунального
господарства, соціального захисту населення.**

1.1. Відомості про обсяги виробництва продукції, фінансування та матеріально-технічне забезпечення підприємств, установ, організацій, що заплановані або проводяться в інтересах оборони держави, а також про видобуток паливно-енергетичних ресурсів (вугілля та нафтопродуктів).

1.2. Відомості про конфіденційні переговори із замовниками щодо укладання підприємствами контрактів.

1.3. Топографічні зйомки М 1: 2000, абрисы та кроки до них, якщо містять відомості обмеженого доступу й дають можливість визначити місце знаходження діючих головних споруд, насосних станцій, гідротехнічних споруд (гребель, дамб), за винятком секретних даних.

1.4. Матеріали топографо- геодезичного обґрунтування.

1.5 Топографо-геодезична зйомка населених пунктів району масштабу 1:2000, 1:5000, 1:10000.

1.6. Відомості про інженерно- технічні заходи, розголошення яких може призвести до порушення стійкого водо,-електро-, теплопостачання та каналізації по об'єкту, району.

1.7. Відомості, що розкривають схеми діючих та резервних водозаборів а артезіанських свердловин або з відкритих водоймищ (рік), які призначені для забезпечення води до комунальних водоводів по об'єкту, району.

1.8. Відомості про організацію охорони в цілому та конкретно об'єктів, району (крім тих, що входять до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю (ЗВДТ).

1.9. Персоналізована інформація про стан здоров'я громадян (захворюваність, інвалідність, смертність і фізичний розвиток).

1.10. Дані генетичних та інших досліджень, які є критеріями ідентифікації особи.

2.Сфера державного управління, соціально-політична сфера.

2.1. Інформація з грифом “Для службового користування”, надана у володіння, користування чи розпорядження райдержадміністрації або окремим її працівникам іншими державними органами.

2.2. Перелік посад і професій, за якими бронюються військовозобов'язані.

2.3. Відомість про кількість військовозобов'язаних, заброньованих в райдержадміністрації, управліннях, відділах та інших структурних підрозділах райдержадміністрації, районній, міській, та селищних радах, підприємствах, установах, організаціях, які не виробляють озброєння(боєприпаси, військову техніку, спеціальні комплектуючі вироби до них).

2.4. Особові справи осіб, яким надано статус біженців в Україні.

2.5. Відомості, що розкривають стратегію та позиції органів влади, установи, підприємства на переговорах з іноземними, іншими партнерами, а також зміст угод, договорів контактів, які за домовленістю сторін вважаються конфіденційними.

2.6. Відомості, що розкривають порядок охорони інформації з обмеженим доступом під час прийому іноземних делегацій та окремих іноземців.

2.7. Облікові форми документів з грифом "Для службового користування" та акти про знищення таких документів.

3.Сфера оборони, спецроботи, охорони правопорядку, захисту населення та території

3.1.Відомості про номенклатуру, обсяги та місця зберігання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву в райдержадміністрації, в органах місцевого самоврядування на підприємстві, в установі, організації (крім підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Держкомрезерву України, або тих, які випускають оборонну продукцію).

3.2. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та розроблення документації мобілізаційного плану щодо забезпечення населення в особливий період на підприємстві, в установі, організації.

3.3. Відомості про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення органу державної влади, іншого державного органу, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації на режим роботи в умовах особливого періоду.

3.4 Відомості про спеціальні формування центральних органів виконавчої влади, що передаються Збройним Силам України в умовах воєнного стану, в райдержадміністрації, на підприємства, в установі, організації (крім державних підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління центральних органів влади).

3.5. Відомості про особливо важливі та важливі об'єкти, які беруться на військову і воєнізовану пожежну охорону в умовах воєнного стану, в райдержадміністрації, на підприємстві, в установі, організації (крім підприємств які випускають оборонну продукцію).

3.6. Відомості про медичні, транспортні, комунально-побутові, ремонтні та інші послуги, що надаються Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в умовах воєнного стану, в райдержадміністрації, на підприємстві, в установі, організації.

формуванням в умовах воєнного стану, в райдержадміністрації, на підприємстві, в установі, організації.

3.7. Оперативно-мобілізаційні документи виконавчих органів міської, та селищних рад, військово-цивільних адміністрацій на особливий період.

3.8. Відомості про стан роботи щодо обліку військовозобов'язаних і бронювання в райдержадміністрації, органах місцевого самоврядування, і на підприємствах, що входять до спільної власності територіальних громад, у тому числі відомості про кількість військовозобов'язаних, що заброньовані за організаціями та підприємствами (при кількості заброньованих до 500 осіб), перелік посад і професій, за якими бронюються військовозобов'язані.

3.9. Відомості про організацію режимно-секретної діяльності в райдержадміністрації, та інших організацій району.

3.10. Персональні дані, які містяться у розпорядженнях голови райдержадміністрації, що стосуються допуску посадових осіб до державної таємниці та надання їм компенсації за роботу в умовах режимних обмежень.

3.11. Номенклатура посад працівників райдержадміністрації, що підлягають оформленню на допуск до державної таємниці, та перелік таких посад.

3.12. Листування з управліннями облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями району з питань забезпечення режиму секретності, мобілізаційної підготовки та державного резерву (крім тих, що входять до ЗВДТ).

3.13. Акти, довідки за результатами перевірки дотримання райдержадміністрацією вимог Закону України "Про державну таємницю" (крім тих, що містять відомості, які становлять державну таємницю),

3.14. Відомості про діяльність експертної комісії з питань експертизи цінності таємних документів і справ та комісії з перевірки наявності таємних документів райдержадміністрації.

3.15. Відомості, що розкривають зміст заходів з питань комплексного технічного захисту інформації та порядок охорони приміщень, у яких зберігаються документи, що містять державну таємницю (крім відомостей, що входять до ЗВДТ).

3.16. Програми професійної підготовки особового складу сил Цивільної Оборони (ЦО).

3.17. Відомості про організацію реагування та дій у разі виникнення аварії на об'єктах, що мають стратегічне значення для економіки й безпеки держави.

3.18. Відомості про антитерористичну діяльність, які не підлягають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

3.19. Розпорядження про зв'язок при ліквідації надзвичайних ситуацій мирного часу, а також на навчання і тренуваннях.

3.20. Схеми організації зв'язку з неповним переліком позивних і діючих частот.

3.21. Витяг з переліку телефонних і телеграфних постійно діючих каналів (а також за паролями "Каштан" і "Стихія").

- 3.22. Пояснювальні записки до планів і схем зв'язку, які розкривають побутову системи зв'язку МНС в мирний час.
- 3.23. Витяг з таблиці позивних посадових осіб.
- 3.24. Інструкції посадових осіб і номери чергової обслуги вузла зв'язку щодо організації зв'язку.
- 3.25. Табелі термінових і строкових донесень МНС, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.
- 3.26. Відомості про технічний стан та готовність окремої системи оповіщення.
- 3.27. Пояснювальні записку до планів і схем зв'язку, які розкривають побутову системи зв'язку МНС в мирний час.
- 3.28. План об'єктів (адміністративних будинків) з нанесенням схеми мереж зв'язку, сигналізації, радіофікації, електроживлення, освітлення та комп'ютерних систем.
- 3.29. Відомості про стан роботи щодо створення страхового фонду документації (далі СФД) на об'єкти та споруди життєзабезпечення населення району (крім об'єктів мобілізаційного призначення).
- 3.30. Відомості про номенклатуру, потребу й наявність запасів оперативного резерву МНС.
- 3.31. Акти інспекторських перевірок з питань цивільного захисту та техногенної безпеки органів виконавчої влади, підприємств.
- 3.32. Нормативні документи стосовно показників і критеріїв визначення оцінки та стану готовності органів управління, підприємств і сил реагування щодо цивільного захисту та техногенної безпеки.
- 3.33. Планово-картографічні матеріали, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю, та звіти про земельний кадастр.
- 3.34. Відомості про антитерористичні заходи з питань медичного та біологічного захисту, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.
- 3.35. Доповідні записки голові райдержадміністрації від ГУСБУ в Луганській та Донецькій областях, ГУНП в Луганській області, прокуратури Луганської області, Головного управління юстиції у Луганській області, Державної податкової адміністрації в Луганській області, контрольно – ревізійного управління в Луганській області, стосовно їх роботи з виконання покладених на них спеціальних завдань (якщо вони не містять відомостей, що є державною таємницею).
- 3.36. Відомості про наслідки протиправних дій, терористичного та антиконституційного напрямку (збройний напад, захоплення важливих об'єктів, систем зв'язку та телекомунікацій).
- 3.37. Відомості із забезпечення виконавців мобілізаційних завдань матеріально – технічними ресурсами в особливий період.
- 3.38. Відомості щодо показників із праці і кадрів, джерел забезпечення кадрами системи охорони здоров'я на особливий період.

- 3.39. Відомості про надання медичних послуг в системі охорони здоров'я в особливий період.
- 3.40. Відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки галузі охорони здоров'я.
- 3.41. Відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку.
- 3.42. Відомості про основні показники стану цивільного захисту закладів охорони здоров'я та інженерного захисту.
- 3.43. Інформація, яка містить відомості про стан і порядок здійснення пропускнуго, внутрішньо-об'єктового режиму та охорони службових приміщень об'єктів із особливим режимом роботи.
- 3.44. Відомості щодо заходів із забезпечення режиму секретності на період перебування іноземних делегацій, груп, окремих іноземців.
- 3.45. Відомості про організаційні заходи з територіальної оборони у зоні, районі територіальної оборони, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.
- 3.46. Відомості про укомплектованість, забезпеченість та завдання підрозділу територіальної оборони зони територіальної оборони.
- 3.47. Утворення штабу оборони району, проекти рішень штабу та прийнятих рішень щодо організації виконання завдань територіальної оборони та інших завдань.

4. Інше

4.1. Інформація, оприлюднення якої, може завдати шкоди інтересам національної безпеки, територіальної цілісності або громадського порядку, спричинити заворушення чи злочин, завдати шкоди репутації, інтересам охорони здоров'я населення або порушити права інших людей, мати наслідки розголошення інформації, одержаної конфіденційно, порушити авторитет і неупередженість правосуддя, водночас розголошення такої інформації може завдати істотної шкоди зазначеним інтересам та шкода від оприлюднення такої інформації переважає суспільним інтересам в її отриманні.

4.2. Зазначена інформація може міститись у документах, які становлять внутрішній службовий кореспонденцію, доповідних записках, рекомендаціях, якщо пов'язані з розробкою напряму діяльності райдержадміністрації або здійсненням контрольних, наглядових функцій органами державної влади, процесом прийняття рішень і передають публічному обговоренню та /або прийняттю рішень.

Керівник апарату районної
державної адміністрації



Вікторія ПОПОВА