



ПОПАСНЯНЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПОПАСНЯНЬСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА
АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації –
керівника районної військово-цивільної адміністрації

13 лютого 2020р.

Попасна

№ 283

**Про затвердження Плану заходів на 2020 рік щодо економного,
раціонального використання бюджетних коштів та недопущення втрат
бюджету**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», на виконання п.4 постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 №710 «Про ефективне використання державних коштів», з метою запобігання розбалансуванню місцевих бюджетів, створення умов для своєчасної виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ та інших соціальних виплат, забезпечення наповнення місцевих бюджетів, зосередження бюджетних ресурсів на виконанні невідкладних і першочергових завдань, а також підвищення ефективності використання бюджетних коштів,
зобов'язую:

1. Затвердити План заходів на 2020 рік щодо економного, раціонального використання бюджетних коштів та недопущення втрат бюджету, згідно з додатком.

2. Зобов'язати головних розпорядників коштів районного бюджету, рекомендувати міським, селищним головам та керівникам військово-цивільних адміністрацій населених пунктів розробити і затвердити відповідні заходи, спрямовані на подолання бюджетної розбалансованості та забезпечення режиму жорсткої економії бюджетних коштів, економного і раціонального використання бюджетних коштів.

В.о. голови райдержадміністрації –
керівника районної
військово-цивільної адміністрації

Роман КОЛЕСНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови -
районної державної адміністрації
керівника районної військово-цивільної
адміністрації
"13" 02. 2020 р. № 283

ПЛАН

заходів на 2020 рік щодо економного, раціонального
використання бюджетних коштів та недопущення втрат бюджету

№з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1. Щодо збільшення надходжень до місцевих бюджетів			
1.1.	Забезпечити повноту сплати до бюджетів усіх рівнів податків, зборів, "обов'язкових платежів", визначених Податковим та Бюджетним кодексами України. Не допускати застосування платниками податків схем ухилення від оподаткування та схем мінімізації податкових зобов'язань	Упродовж року	Попаснянське відділення ДПІ Лисичанського управління ГУ ДПС у Луганській області (за згодою), голови міськселсільрад (за згодою)
1.2.	Забезпечити облік земельних ділянок, що підлягають оподаткуванню. Систематично контролювати укладання угод і стан сплати орендної плати за землю. Активізувати процес укладання (переукладання) договорів оренди з урахуванням вимог чинного законодавства та збільшення мінімального розміру орендної плати за земельні ділянки	Упродовж року	Голови міськселсільрад (за згодою), Попаснянське відділення ДПІ Лисичанського управління ГУ ДПС у Луганській області (за згодою)
1.3.	Провести відповідну роботу щодо реєстрації відокремлених підрозділів іногородніх підприємств, які здійснюють свою діяльність на території Попаснянського району, та сплати ними податкових платежів за місцем здійснення діяльності	Упродовж року	Попаснянське відділення ДПІ Лисичанського управління ГУ ДПС у Луганській області (за згодою), голови міськселсільрад (за згодою)
1.4.	Проводити щоденний моніторинг виконання планових показників надходжень податків і зборів до бюджету	Упродовж року	Управління фінансів Попаснянської райдержадміністрації

1.5.	Доводити до Попаснянського відділення Головного управління ДПС у Луганській області помісячні планові показники за доходами у розрізі платежів, затверджених місцевими радами, з урахуванням змін	Упродовж року	Управління фінансів Попаснянської райдержадміністрації
1.6.	Активізувати роботу тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	Упродовж року	Управління соціального захисту населення Попаснянської райдержадміністрації, управління Пенсійного фонду України у Попаснянському районі (за згодою)

2. Щодо економного й раціонального використання коштів та здійснення видатків місцевих бюджетів

2.1.	Встановлення і здійснення працівникам бюджетних установ виплат стимулюючого характеру можливе тільки за умови забезпечення виконання вимог частини 4 ст.77 Бюджетного кодексу України у межах головного розпорядника коштів та виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.2.	Недопущення прийняття рішень щодо збільшення чисельності працівників підпорядкованих установ без погодження з головою райдержадміністрації (крім перерозподілу штатної чисельності в межах одного типу закладів та головного розпорядника бюджетних коштів)	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету

2.3.	Установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фонду бюджету, або власних доходів, отриманих від господарської діяльності	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.4.	Встановити жорсткий контроль за економним, ефективним та цільовим використанням бюджетних коштів. Під час укладання договорів (контрактів) щодо закупівлі товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти передбачити застосування конкретних штрафних санкцій за невиконання або несвоєчасне виконання зобов'язань	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою), управління ДКСУ в Попаснянському районі Луганської області (за згодою)
2.5.	Розпорядникам коштів районного бюджету, з метою відбору постачальника товару, послуги та виконання робіт, укладання договорів здійснювати через електронну систему закупівель "PROZORRO"	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, розпорядники коштів районного бюджету нижчого рівня, голови міськселсільрад (за згодою)
2.6.	Припинити використання бюджетних коштів для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, професійних свят, ювілеїв підприємств, установ та організацій (крім заходів, пов'язаних з відзначенням Дня Конституції України, Дня Незалежності України, Дня Перемоги і Дня пам'яті жертв голодоморів, інших загальнодержавних заходів відповідно до затвердженого Переліку заходів райдержадміністрації на 2020 рік)	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)

2.7.	Встановити жорсткий контроль за забезпеченням своєчасної виплати заробітної плати працівникам бюджетної сфери у строки, встановлені колективними договорами та оплати за спожиті бюджетними установами енергоносії й комунальні послуги	Упродовж року	Управління фінансів Попаснянської райдержадміністрації, головні розпорядники районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.8.	Здійснення управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів	Упродовж року	Головні розпорядники районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.9.	Забезпечення внутрішнього контролю за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.10.	Переглянути перелік платних послуг, що надаються підвідомчими бюджетними установами, та вжити заходів щодо максимально можливого їх розширення, розглянути питання щодо фінансування окремих видатків установ за рахунок надходжень до спеціального фонду	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.11.	Забезпечення укладення договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами, в межах установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселсільрад (за згодою)
2.12.	Розроблення та затвердження щороку планів заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселселищних рад (за згодою)

2.13.	Встановити контроль за ефективним використанням приміщень, що перебувають на балансі бюджетних установ та організацій, передбачивши здачу в оренду вільних приміщень	Упродовж року	Головні розпорядники коштів районного бюджету, голови міськселселищних рад (за згодою)
-------	--	---------------	--

Начальник управління фінансів



Галина КАРАЧЕВЦЕВА